

Kære menighedsråd.

Valgte og 'fødte' medlemmer af menighedsrådet – lægfolk og præster – men har de samme rettigheder og pligter? spørges der ofte. En arbejdsgruppe i stiftet har stillet reglerne op i ti punkter. (Her i version 2).

Det skal kraftigt understreges, at både præst og valgte er fuldgyldige medlemmer af menighedsrådet og har et fælles ansvar for, at menighedsrådsarbejdet bliver vellykket. De få forskelle i ansvarsområde fremgår klart af nedenstående, som for overskuelighedens skyld er stillet op i to kolonner. For **samvirket** er det afgørende.

Papiret kan sættes i menighedsrådsmappen.

Med venlige hilsner, *Niels Henrik Arendt*

## Valgte

### 1. Medlem af menighedsrådet

Alle medlemmer af menighedsrådet er på valg hvert 4. år, undtagen præsten, der er født medlem.

### 2. Beslutninger

Alle beslutninger træffes på møder efter udsendelse af dagsorden.

Alle beslutninger skal efterfølgende fremgå af en beslutningsprotokol fra menighedsrådsmødet.

Før gerne til referat, hvem der har ansvar for at føre den enkelte beslutning ud i livet.

Referatet er, med forbehold for tavshedspligtige oplysninger, offentligt.

Aftal hvem der har ansvar for at videregive beslutninger til personalet.

### 3. Stemmeret

Alle har stemmeret i alle sager (se dog næste punkt).

### 4. Undtagelser og inhabilitet

Alle medlemmer kan være inhabile, f.eks. hvis man selv eller ens nærmeste familie har en økonomisk eller anden personlig interesse i en sag.

Enhver, der er inhabil i en sag, skal forlade mødet inden drøftelse og beslutning.

Alle har stemmeret, når det afgøres, om en person er inhabil, inkl. den person, det drejer sig om.

### 5. Samvirke

Menighedsrådets primære ansvar er at sikre gode vilkår for evangeliets forkyndelse.

Dette foregår i et samvirke mellem præst og valgte medlemmer.

Alle i menighedsrådet har ansvar for sognets kirkelige arbejde og for at indgå i en fælles målsætnings- og prioriteringsproces.

## Præsten

### 1. Medlem af menighedsrådet

Præsten er 'født' medlem af menighedsrådet for at hjælpe med til at fastholde det kirkelige fokus på et evangelisk-luthersk grundlag.

### 2. Beslutninger

Præsten modtager dagsorden og referat til alle møder – på lige fod med alle valgte medlemmer.

### 3. Stemmeret

Præsten har stemmeret i alle sager (se dog næste punkt).

### 4. Undtagelser og inhabilitet

Præsten kan ikke stemme ved konstitueringen af menighedsrådet (men kan godt vælges til formand/næstformand) – derimod godt ved den øvrige konstituering.

Præsten har ikke stemmeret i sager om præsteboliger og sager vedr. præstekolleger. Præsten har udtaleret om egen bolig, men skal forlade mødet inden drøftelse og beslutning.

### 5. Samvirke

Menighedsrådets primære ansvar er at sikre gode vilkår for evangeliets forkyndelse.

Dette foregår i et samvirke mellem præst og valgte medlemmer.

Alle i menighedsrådet har ansvar for sognets kirkelige arbejde og for at indgå i en fælles målsætnings- og prioriteringsproces.

Herudover har præsten et særligt ansvar for at sikre, at kirkens aktiviteter og forkyndelse hviler på et evangelisk-luthersk grundlag.

## Valgte

### 6. Kirkeliv

Ændringer i højmessens liturgi skal drøftes og besluttes i menighedsrådet. Engagement og mål for kirkelivets vækst er menighedsrådets fælles ansvar.

### 7. Præstens uafhængighed

De valgte har ikke indflydelse på præstens udøvelse af den pastorale forpligtelse – såsom forkyndelse, sjælesorg og undervisning.

### 8. Rammerne

Ansvar for de ydre rammer om kirkelivet (økonomi, personale og bygninger).

### 9. Kirkens ansatte

Arbejdsgiveransvar over for kirkens medarbejdere. Kontaktpersonen varetager arbejdsgiveropgaverne på menighedsrådets vegne.

Vælges præsten til daglig leder, skal biskoppen forhandle et tillæg med Præsteforeningen for denne funktion.

Kirkens medarbejdere vælger én til at være medarbejderrepræsentant ved menighedsrådsmøderne. Medarbejderrepræsentanten har taleret, men ikke stemmeret.

Præsten er ikke ansat af menighedsrådet, men af Kirkeministeriet. Menighedsrådet er således ikke arbejdsgiver for præsten.

### 10. Lukkede døre

Personsager skal behandles på lukkede møder med særskilt dagsorden. Medarbejderrepræsentanten er inhabil i personalesager, og skal ikke indkaldes eller have referat.

Dagsorden og referat fra sager der er behandlet for lukkede døre er ofte ikke offentlige.

## Præsten

### 6. Kirkeliv

Ændringer i højmessens liturgi skal drøftes og besluttes i menighedsrådet. Engagement og mål for kirkelivets vækst er menighedsrådets fælles ansvar. Præsten har ledelsesansvaret ved gudstjenester og kirkelige handlinger.

### 7. Præstens uafhængighed

Præsten er uafhængig af det øvrige menighedsråd i sin pastorale forpligtelse – såsom forkyndelse, sjælesorg og undervisning.

### 8. Rammerne

Ansvar for de ydre rammer om kirkelivet (økonomi, personale og bygninger) på lige fod med de valgte.

### 9. Kirkens ansatte

Arbejdsgiveransvar over for kirkens medarbejdere (præsten er ikke en af de ansatte, men er arbejdsgiver på linje med resten af rådet).

Jf. derudover, hvad der nævnes under pkt. 6 om ledelsesansvaret ved gudstjenester m.m.

Præsten kan vælges til daglig leder for medarbejderne – enten i stedet for en kontaktperson eller i samvirke med den valgte kontaktperson.

(Biskoppen forhandler tillæg for denne funktion med Præsteforeningen.)

### 10. Lukkede døre

Præsten deltager i behandlingen af sager for lukkede døre. Dog ikke i sager vedrørende præsteboliger eller en anden præst i pastoratet.